

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

CENTRUL DE PROTECȚIE A PLANTELOR BUCUREȘTI

C.I.F. 12194458; Str.Drumul Cooperativei nr. 20, Sector 5;

TEL./FAX.: 021.413.1856; 021.413.9342; E-mail: contact@pmb-cpp.ro



CONSILIUL GENERAL AL MUN. BUCUREȘTI

CENTRUL DE PROTECȚIE A PLANTELOR

BUCUREȘTI

1065

2018

05

11

DECIZIA

Nr. 33 din 11.05.2018

privind aprobarea Declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție 2016 – 2020, precum și pentru constituirea Grupului de lucru responsabil pentru implementarea planului de integritate, în contextul SNA 2016-2020

Directorul executiv al CENTRULUI DE PROTECȚIE A PLANTELOR BUCUREȘTI, numit prin Dispoziție nr. 1291 / 2017 emisă de Primarul General al Primăriei Municipiului București;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 583/2016 privind adoptarea **Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020**, a seturilor de indicatori, riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public;

Având în vedere ocuparea prin concurs a unor posturi anterior vacante din cadrul structurii organizatorice a CENTRULUI DE PROTECȚIE A PLANTELOR BUCUREȘTI,

DECIDE:

Art. 1. Începând cu data de 11.05.2018 se modifică componenta Grupului de lucru responsabil pentru implementarea Planului de integritate, în contextul Strategiei naționale anticorupție 2016 – 2020, astfel:

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROTECȚIE A PLANTELOR BUCUREȘTI

C.I.F. 12194458; Str.Drumul Cooperativei nr. 20, Sector 5;
TEL./FAX.: 021.413.1856; 021.413.9342; E-mail: contact@pmb-cpp.ro



Nr. crt.	Componența grupului de lucru	Persoana desemnată (Nume, prenume, funcție)	Rol membru
1	Coordonator pentru implementarea planului de integritate, în contextul SNA 2016-2020	Gheorghe VLAD, Director	TITULAR
		Dan-Nicolae ȚAPU, Inspector de specialitate	SUPLEANT
2	Consilier de integritate	Emil VINȚEANU, Șef Birou Consultanta	TITULAR
		Ana-Daniela RADU, Referent	SUPLEANT
3	Membrii responsabili pentru implementarea planului de integritate, în contextul SNA 2016-2020	Tabita BABESCU, Inspector de specialitate	TITULAR
		Diana-Gabriela BALAHURA, Inspector de specialitate	TITULAR
		Cristian CERNAT, Inspector de specialitate	TITULAR
		Dorina RAUCA, Inspector de specialitate	TITULAR

Art.2. - Se desemnează persoana de contact cu Direcția de Integritate din cadrul Primăriei Municipiului București și Secretariatul tehnic al SNA, în persoana d-lui. Emil VINȚEANU consilier de integritate .

Art.3. – Atribuțiile stabilite în sarcina Consilierului de integritate sunt următoarele :

- a) Asigură monitorizarea, colectarea datelor și raportarea acestora către DI/MDRAP/Secretariatul tehnic al SNA 2016-2020 ;
- b) Promovează politica instituției privind protecția avertizorilor de integritate ;
- c) Evaluează nivelul de cunoștințe al personalului privind etica și integritatea (prin aplicarea de chestionare / interviuri, etc.) ;
- d) Oferă angajaților sprijin cu privire la respectarea standardelor de etică și integritate ;
- e) Diseminează angajaților noutăți legislative, ghiduri și culegeri de spețe, studii, proiecții, materiale, etc. în domeniul eticii și integrității, prevenirii și combaterii corupției elaborate de către DI/specialiștii din cadrul instituțiilor specializate ;
- f) Monitorizează aplicarea de către angajați a reglementărilor cu privire la etică, integritate, prevenirea și raportarea neregulilor/actelor de corupție ;
- g) Promovează canalele/mecanismele de sesizare a neregulilor/abaterilor și a posibilelor fapte de corupție și fraudă ;
- h) Îndeplinește rolul de persoană de contact în raport cu Direcția de Integritate, asigură asistența tehnică coordonatorului/managerului și grupului de lucru pentru implementarea strategiei și a Planului de integritate.

Art.4. - Membrii grupului de lucru pentru implementarea planului de integritate (titulari și supleanți) exercită, în principal, următoarele atribuții:

- a) Colectarea datelor necesare elaborării listei privind principalele atribuții ale instituției;
- b) Identificarea vulnerabilităților și riscurilor de corupție specifice instituției, precum și a celor privind dezvoltarea și implementarea standardelor de control managerial intern;
- c) Evaluarea/reevaluarea multicriterială a atribuțiilor vulnerabile la corupție;
- d) Elaborarea raportului de evaluare/reevaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere aferente;
- e) Elaborarea/revizuirea planului de integritate în funcție de măsurile identificate ca remedii pentru riscurile de corupție și vulnerabilitățile instituționale;
- f) Implementarea măsurilor anticorupție prevăzute în Planul de Integritate, în contextul SNA 2016 – 2020, ce țin de competența exclusivă a instituției;

- g) Informarea personalului instituției cu privire la Strategia Națională Anticorupție 2016 – 2020, promovarea eticii și integrității;
- h) Inițierea încheierii unor protocoale de colaborare cu instituțiile abilitate în domeniul anticorupție pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2016 – 2020;
- i) Adoptarea măsurilor necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public;
- j) Susținerea și promovarea implementării cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenirea corupției, creșterea gradului de educație anticorupție, combaterea corupției prin măsuri administrative;
- k) Promovarea canalelor/mecanismelor de avertizare în interes public și a politicii privind protecția avertizorilor de integritate;
- l) Colectarea datelor și a informațiilor necesare monitorizării, autoevaluării și raportării în contextul SNA 2016-2020;
- m) Elaborarea și transmiterea rapoartelor, documentelor conexe și a informațiilor conform condițiilor și termenelor solicitate de către Direcția de Integritate/Secretariatul tehnic al SNA 2016-2020;
- n) Autoevaluarea anuală și informarea Direcției de Integritate din cadrul Primăriei Municipiului București, Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice/Ministrului Justiției asupra gradului de implementare a planului de integritate pe instituție;
- o) Autoevaluarea anuală și informarea Direcției de Integritate din cadrul Primăriei Municipiului București, Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice/Ministrului Justiției asupra gradului de implementare a măsurilor preventive obligatorii (enumerate în Anexa nr. 3 la H.G. nr. 583/2016 privind aprobarea SNA 2016 – 2020);
- p) Implementarea măsurilor referitoare la Legea nr. 251/2004 privind bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;

q) Analizarea, fundamentarea măsurilor suplimentare anticorupție ce pot fi implementate și propunerea acestora spre aprobarea conducerii instituției.

Art.5. -Atribuțiile specifice persoanelor desemnate în grupul de lucru, prevăzut la art. 1 al prezentei decizii, se detaliază corespunzător fișelor de post și vor fi aduse la cunoștință celor în drept, prin grija Compartimentului Resurse Umane, Relații Publice.

Art.6. - Personalul de conducere și de execuție este obligat să asigure implementarea măsurilor anticorupție necesare, adaptate cauzelor care determină posibilitatea de apariție a unor fapte de corupție, astfel încât să fie menținute la un nivel acceptabil atât probabilitatea de apariție a acestora, cât și impactul resimțit la nivelul activităților.

Art.7. - Prevederile prezentei decizii vor fi aduse la îndeplinire de către Grupul de lucru responsabil pentru implementarea Planului de integritate la nivelul CENTRULUI DE PROTECȚIE A PLANTELOR BUCUREȘTI, cu participarea tuturor angajaților, iar Compartimentul Resurse Umane, Relații Publice o va publica pe site-ul www.pmb-cpp.ro și o va aduce la cunoștință tuturor celor interesați.

DIRECTOR
Ing. **Gheorghe VLAD**

